

Благовещенская СШ	Воскресенского муниципального района Нижегородской области
	Муниципальное общеобразовательное учреждение Благовещенская средняя школа https://blagov-astahna.ucoz.ru/ телефон: 8(831) 63-3-74-08, адрес эл. почты ask-shkola@yandex.ru

ПРИНЯТО
решением педагогического совета

от 12.02.2024г. №4

УТВЕРЖДАЮ
приказ директора
МОУ «Благовещенская СШ»
от 01.03.2024г. № 50-о
Н.А. Вахитова



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, о формах, периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Благовещенская СШ»

д.Астаниха
2024г.

Положение введено в действие решением педагогического совета протокол от 12.02.2024г. №4	Стр. 2 из 21
---	--------------

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МОУ Благовещенская СШ;

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины(модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся Школы, принятых на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования; учащихся, обучение которых организовано на дому учащихся, обучение которых организовано по адаптированным образовательным программам, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, в том числе отдельной части и всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

Формы текущего контроля успеваемости для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

-устный/письменный опрос;

-тестирование (возможно использование ИКТ технологий);

-самостоятельная работа;

-зачет;

-письменные виды контроля (контрольная работа, лабораторная и практическая работы; диктант, изложение, сочинение; самостоятельная работа, проверочная работа, творческая работа, доклад, тестирование).

Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники, реализующие соответствующую часть образовательной программы. Периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяют педагогические работники в соответствии с образовательной программой.

Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени педагогический работник и заместитель директора, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом директора по Школе о распределении функциональных обязанностей. Замечания по осуществлению текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются заместителем директора Школы в аналитической справке не реже 1 раза в четверть.

График проведения текущего контроля успеваемости обучающихся Школы является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

В Школе определен следующий порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первых классов проводится в течение учебного года без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 2–11-х классов осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной системе по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), кроме безотметочно по факультативным занятиям (индивидуально-групповым занятиям) и безотметочно по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики».

На основе текущих отметок по итогам периода обучения (четверти, полугодия) выставляются четвертные (полугодовые) отметки по каждому учебному предмету как среднее арифметическое в соответствии с правилами

математического округления в срок не позднее последнего учебного дня учебного периода (четверти, полугодия).

С целью объективного выставления учащимся отметки за учебный период (четверть, полугодие) предусматривается наличие не менее трех текущих отметок в четверти и не менее пяти текущих отметок в полугодии.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося. При проведении работы повторно после её анализа, отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей.

Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах, дневниках обучающихся.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторно-оздоровительных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется на основе представленных документов из этих организаций. Документы о результатах текущего контроля успеваемости, выданные в санаториях, медицинских и иных организациях, хранятся у классного руководителя.

Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается на первом уроке после длительного пропуска занятий учащимися по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, смотрах, сборах, конкурсах и т.д.).

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде

выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю образовательной организации.

Обучающиеся, пропустившие по 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации данных обучающихся решается в индивидуальном порядке с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Текущему контролю успеваемости не подлежат обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования.

3.Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах по всем учебным предметам по итогам учебного года.

Формой промежуточной аттестации в 2-11 классах является учет текущих образовательных результатов. Эта форма предполагает выставление годовой отметки.

Формой промежуточной аттестации в 1-х классах является комплексная итоговая работа на межпредметной основе.

Формой промежуточной аттестации в 4-8х классах являются Всероссийские проверочные работы (ВПР). Решение о проведении ВПР принимается Министерством просвещения Российской Федерации, график проведения ВПР утверждается приказом МОУ Благовещенская СШ.

Отметки за ВПР выставляются в журнал на странице соответствующего предмета, в графе того дня, который соответствует расписанию проведения ВПР. В случае неудовлетворительного результата по ВПР, обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме контрольной работы по предмету.

Фиксация результатов промежуточной аттестации в 2 – 11 классах осуществляется с использованием балльной системы: отметка «5» - отлично, отметка «4» - хорошо, отметка «3» - удовлетворительно, отметка «2» - неудовлетворительно, отметка «1» – единица.

При проведении промежуточной аттестации отметка выставляется как среднее арифметическое отметок за четверти и (или) полугодия в соответствии с правилами математического округления.

В 1-х классах результаты промежуточной аттестации не подлежат оценке в баллах. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для принятия решения о реализации образовательной программы.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся Школы.

Годовая отметка выводится как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, согласно правилам математического округления.

Итоговая отметка обучающихся 9класс выводятся как среднее

арифметическое годовых отметок и отметок за ГИА. Итоговая отметка обучающихся 11 класс выводится как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок и отметок за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования.

Прошедшими промежуточную аттестацию считаются обучающиеся, освоившие в полном объеме все учебные предметы образовательной программы и имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана.

Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Пропусками по уважительной причине считаются для следующих категорий обучающихся (по заявлению обучающихся или их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

Классный руководитель обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающегося о наличии академической задолженности под роспись в течение трех дней после решения педагогического совета.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в форме контрольной работы либо тестирования.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в соответствии с планом-графиком Школы). В указанный период не включается время болезни обучающегося и каникулярный период.

При проведении промежуточной аттестации во второй раз в образовательном учреждении приказом директора создается комиссия.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Создание обучающимся (в том числе, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья) условий для ликвидации академической задолженности и обеспечение контроля своевременности ее ликвидации обязана обеспечить Школа. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

Учитель, обучающий ученика с академической задолженностью, не позднее 1 июня должен представить на согласование курирующему его заместителю директора следующие документы:

-план работы по ликвидации академической задолженности данного ученика;

-текст работы (контрольной работы или тестирования);

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в первый раз, то приказом директора Школы назначается повторная дата ликвидации академической задолженности. Учителем составляется план индивидуальной подготовки ученика и текст повторной работы, которые согласовываются с заместителем директора. Учитель обязан уведомить о дате повторной аттестации и ознакомить с планом индивидуальной подготовки родителей (законных представителей) ученика под роспись.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Для обучающихся, по индивидуальному учебному плану, проведения промежуточной аттестации согласно индивидуального учебного плана (аттестуются только по предметам, включенным в план).

Для обучающихся по дополнительным образовательным программам форма промежуточной аттестации зачет.

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных предметных кафедр и педагогическом совете Школы.

3.22.Отметки по результатам промежуточной аттестации обучающихся выставляются учителями в дневники обучающихся, в электронные журналы.

4.Проведение промежуточной аттестации и осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся, освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья.

С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

Текущий контроль, промежуточная аттестация данной категории

обучающихся производится в обязательном порядке.

5.Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением.

По заявлению экстерна образовательное учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации с учетом мнения родителей(законных представителей).

Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родители (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательное учреждение. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится в форме тестирования и собеседования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего или среднего общего образования: по учебным предметам инвариантной части учебного плана, по желанию гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего по учебным предметам вариативной части учебного плана.

Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление по форме в приложении 3 о зачислении его экстерном в образовательное учреждение и документы в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования не позднее 1 февраля.

Дополнительно гражданин (его законный представитель) предъявляет:

- личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в

которой он обучался ранее либо проходил промежуточную аттестацию; - документы (справки), полученные ранее, о прохождении промежуточной аттестации, подтверждающие освоение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательной программы.

В Учреждении устанавливается следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации – 1 раз в год (апрель-май).

Директор Учреждения издает приказ о зачислении гражданина для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится предметной комиссией в составе не менее 3-х человек, персональный состав которой устанавливается приказом директора Учреждения.

Контрольно-измерительные материалы разрабатываются и рассматриваются школьными предметными кафедрами учителей, согласно образовательной программе, утверждаются директором Учреждения.

Приказом директора Учреждения устанавливаются график проведения консультаций, график проведения промежуточной аттестации экстерна. Учреждение знакомит с ними под роспись экстерна и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося не позднее, чем за 15 дней до проведения промежуточной аттестации.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

Итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом предметной комиссии с указанием соответствующей отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (Приложение 4). Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и (или) его родителя (законного представителя) под роспись.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня. (Приложение 5). На основании успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам обучения в очередном классе директором Учреждения издается приказ о переводе учащегося в следующий класс и об отчислении из Учреждения.

Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность. При ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением вновь создается предметная комиссия в количестве не менее 3-х человек.

Персональный состав предметной комиссии и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора Учреждения.

Ликвидация академической задолженности проводится предметной комиссией в форме тестирования и собеседования. Решение оформляется протоколом предметной комиссии с указанием результатов промежуточной аттестации. (Приложение 4). Ликвидация академической задолженности экстерна не включает период болезни, отпуск по беременности и родам. Учреждение знакомит под роспись родителей (законных представителей) ребенка с отсутствием факта ликвидации экстерном в установленные сроки академической задолженности.

Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

Система оценивания

В учебном процессе используются количественная и качественная оценки.

Количественная оценка позволяет выстраивать шкалу индивидуального роста обучающегося, сравнивать сегодняшние достижения ученика с его же успехами некоторое время назад, сопоставлять полученные результаты с нормативными критериями. Количественная оценка служит основанием для создания качественной содержательной оценки.

Балл "5"- ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяют главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а так же в письменных работах и выполняет их уверенно и аккуратно;

Балл "4"- ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

Балл "3"- ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняемых вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

Балл "2"- ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но все же большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Балл «1»- ставится, когда у ученика все задания выполнены с ошибками.

Качественная оценка является комплексным описанием способностей обучающихся (характеристика), отражает такие важные характеристики, как коммуникабельность, умение работать в группе, уровень познавательного интереса к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и т. д. Качественная оценка дает наиболее подробную картину динамики развития каждого ученика с учетом его индивидуальных особенностей. Строится на синтезе количественных результатов оценки знаний и умений учащегося. Характеристику составляет классный руководитель по итогам учебного года.

Тестирование, проект, комплексные работы по учебным предметам оцениваются следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная обучающимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу. Количественные результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале.

Критерии определения уровня:

Высокий уровень (В) – 100 -95% правильного выполнения работы.

Повышенный уровень (П) – 94 -80% правильного выполнения работы.

Базовый уровень (Б) – 79- 65% правильного выполнения работы.

Ниже базового уровня (Н/б) – 64 -50% правильного выполнения работы.

Недостаточный уровень (Н) – менее 50% правильного выполнения работы.

Недостаточный уровень – соответствует низкой степени обученности, когда ученик отличает какие-либо объекты, явления или действия, предъявляемые ему в готовом виде, т. е. может только узнавать полученные

знания, но ни воспроизвести, ни объяснить их не может.

Ниже базового уровня – ученик может воспроизвести (иногда механически) какие-либо знания, не всегда понимая, что и зачем он делает, отвечает на вопросы только репродуктивного плана и часто при их определённой последовательности, отражающей логику построения текста учебника, рассказа учителя.

Базовый уровень – соответствует уровню понимания простейших умений и навыков (умеет не только воспроизвести, но и объяснить, показать). Может найти существенные признаки и связи исследуемых предметов и явлений, выделять их из массы случайного на основе анализа, применения правил.

Повышенный уровень – закреплены способы применения знаний в практической деятельности. Ученик умеет применять на практике полученные им теоретические знания, решать правильно типовые задачи с использованием усвоенных правил, законов, находит причинно-следственные связи, умеет теорию связать с практикой.

Высокий уровень – ученик умеет творчески применять полученные знания на практике в новой, нестандартной ситуации, переносить в неё изученные понятия, законы.

Качественная оценка переводится в количественную, с использованием следующих измерителей:

Качество усвоения предмета	Отметка в 5-балльной системе	Зачет
95-100 %	«5»	зачет
80-94 %	«4»	зачет
79- 65%	«3»	зачет
64% -50%	«2»	не зачет
50% и ниже	«1»	не зачет

Количественная характеристика знаний, умений и навыков в 1 классах не проводится. Количественная оценка предметных и метапредметных результатов отражается в журнале, в дневниках учащихся 2-11 классов.

Качественная характеристика знаний, умений и навыков по итогам учебного года в 1-4 классах составляется на основе листа оценки образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы; комплексной работы на межпредметной основе; портфолио.

По итогам обучения в первом классе учитель составляет итоговый документ, отражающий результаты обучения и развития учащихся 1 класса. Документ

оформляется в виде справки, с которой классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) учащегося.

4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО МАТЕМАТИКЕ

Контрольная работа

- а) задания должны быть базового уровня для всего класса;
- б) задания повышенной трудности выносятся в «дополнительное задание», которое предлагается для выполнения всем ученикам и оценивается только оценками «4» и «5»;
- в) за входную работу отметка «2» в журнал не ставится;
- г) оценка не снижается, если есть грамматические ошибки и неаккуратные исправления;
- д) за небрежно оформленную работу, несоблюдение правил и каллиграфии оценка снижается на один балл.

Работа, состоящая из примеров:

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.
- «3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.
- «2» - 4 и более грубых ошибки.
- «1» - все задания выполнены с ошибками.

Работа, состоящая из задач:

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1-2 негрубых ошибки.
- «3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.
- «2» - 2 и более грубых ошибки.
- «1» - все задания выполнены с ошибками.

Комбинированная работа:

- «5» - без ошибок
- «4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче.
- «3» - 2-3 грубые и 3-4 негрубые ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.
- «2» - 4 грубые ошибки.
- «1» - все задания выполнены с ошибками.

Контрольный устный счет:(проверка таблицы сложения и умножения)

- «5» - без ошибок.
- «4» - 1-2 ошибки.

«3» - 3-4 ошибки

«2» - 5 -8 ошибок

«1» - все задания выполнены с ошибками.

Грубые ошибки:

1. Вычислительные ошибки в примерах и задачах.
2. Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.
3. Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).
4. Не решенная до конца задача или пример
5. невыполненное задание.

Негрубые ошибки:

1. Нерациональный прием вычислений.
2. Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.
3. Неверно сформулированный ответ задачи.
4. Неправильное списывание данных (чисел, знаков).
5. Не доведение до конца преобразований.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

Диктант

Объем диктанта соответствует количеству слов по нормам чтения (за 1 минуту).

Учет ошибок в диктанте:

Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение правил орфографии при написании слов;
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

За ошибку не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

За одну ошибку в диктанте считаются: - две пунктуационные ошибки; - повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

Негрубыми ошибками считаются следующие:

- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Примечание

При оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность ее выполнения. Исправления, которые сделал обучающийся, не влияют на отметку (за исключением контрольного списывания). Учитывается только последнее написание. Оформление работы так же не должно влиять на отметку. При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык. При оценивании работы принимается во внимание не только количество, но и характер ошибок.

Изложение

Во втором и третьем классах за обучающие изложения и сочинения выставляется одна отметка – за содержание и речевое оформление. Грамотность проверяется, но не оценивается.

В третьем классе проводится 1 контрольное изложение за учебный год, в четвертом 2 контрольных изложения за год.

Отметки за контрольные изложения выставляются через дробную черту за содержание и грамматику.

В 4 классе

за обучающие и контрольные изложения в журнал выставляются обе отметки: через дробь в одну клетку).

Критерии оценок контрольных работ по русскому языку:

Отметка	Диктант (пройденный материал)	Словарный диктант	Списывание	Грамматическое задание
«5»	нет ошибок	без ошибок	без ошибок	Выполнено без ошибок
«4»	не более 2 ошибок	1 ошибка	1-2 исправления или 1-2 ошибки	Правильно выполнено $\frac{3}{4}$ заданий
«3»	3-6 ошибок	2 ошибки	3 ошибки	Правильно выполнено не менее половины задания
«2»	6 и более ошибок	3-5 ошибок	4 ошибки и более	менее половины задания
«1»	Более 8 ошибок	6-8 ошибок	Более 8 ошибок	все задания выполнены с ошибками

Критерии оценки творческих работ (изложений и сочинений):

Оценка	Критерии	допускается...
---------------	-----------------	-----------------------

«5»	<ul style="list-style-type: none"> - за правильное и последовательное воспроизведение авторского текста (изложение), логически последовательное раскрытие темы (сочинение); - богатство словаря; - правильное речевое оформление; 	<ul style="list-style-type: none"> - не более 1 речевой неточности;
«4»	<ul style="list-style-type: none"> - правильно, достаточно полно (без искажения) передан авторский текст (изложение), раскрыта тема (сочинение), но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей; 	<ul style="list-style-type: none"> - не более 3 речевых недочётов,
«3»	<ul style="list-style-type: none"> - допущены некоторые отклонения от авторского текста (изложение), отклонение от темы (сочинение), - допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей в построении 2-3 предложений, - беден словарь; - имеются речевые неточности; 	<ul style="list-style-type: none"> - не более 5 недочётов в содержании и построении текста;
«2»	<ul style="list-style-type: none"> - работа не соответствует теме (сочинение), имеются значительные отступления от авторского текста (изложение); - допущено много фактических неточностей; - нарушена последовательность изложения мыслей; - отсутствует связь между частями текста; - беден словарь. 	<ul style="list-style-type: none"> - более 6 речевых недочётов и ошибок в содержании и построении текста
«1»	<ul style="list-style-type: none"> - работа не соответствует теме; - не выполнена в полном объеме; - нарушение всей смысловой структуры; 	<ul style="list-style-type: none"> более 8 речевых, грамматических и орфографических ошибок

Рассмотрено на заседании Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол 27.02.2024г. №2)

Обсуждено на заседании Совета обучающихся (протокол 26.02.2024г. №2)